

**АДМИНИСТРАЦИЯ БОРИСОГЛЕБСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ БОРИСОГЛЕБСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА ИМЕНИ А.П. РЯБУШКИНА»**

ПРИНЯТО:

педсоветом МБУДО БГО «ДХШ»

Протокол от 29.12.2015г. № 3

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУДО БГО «ДХШ»

_____ В.С. Бирюков

Приказ от 29.12.2015г № _____

**Бокунов
Сергей
Юрьевич**

Подписано цифровой
подписью: Бокунов
Сергей Юрьевич
Дата: 2021.09.22
10:55:46 +03'00'

**Положение
о порядке формирования и использования
целевых взносов и добровольных пожертвований
юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.)
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
Борисоглебского городского округа
«Детская художественная школа имени А.П. Рябушкина»
(МБУДО БГО «ДХШ»)**

Борисоглебск 2021

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- частью 5 статьи 54 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706;
- Частью 1 статьи 582 ГК РФ;

1.2. Уставом МБУДО БГО «ДХШ». Настоящее положение определяет порядок формирования, получения и использования целевых взносов и добровольных пожертвований, направленных на ведение уставной деятельности (развитие материально-технической базы, осуществление образовательного процесса и др.) МБУДО БГО «ДХШ» (Далее – Школа).

2. Основные понятия.

2.1. Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители обучающегося.

2.2. Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение - ведение уставной деятельности Учреждения.

2.3. Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель - ведение уставной деятельности Учреждения.

2.4. Жертвователь - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

3. Основные цели.

3.1. Основными целями привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований от юридических и физических лиц в Школу являются:

- укрепление материально — технической базы Школы;
- развитие образовательного процесса с учетом потребностей и запроса родителей (законных представителей) обучающихся;
- повышение эффективности и улучшение условий функционирования Школы.

4. Порядок формирования добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.).

4.1. В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» Школа вправе привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет целевых взносов и добровольных пожертвований физических и юридических лиц. В соответствии с Уставом Учреждения одним из источников формирования имущества и финансовых ресурсов Школы, в том числе являются целевые взносы и добровольные пожертвования физических и юридических лиц.

4.2. Привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.) предусматривается в договорах о сотрудничестве участников образовательного процесса, о благотворительной помощи и др.

4.3. Периодичность и конкретную сумму целевых взносов и добровольных пожертвований юридические и физические лица (родители, законные представители и др.) определяют самостоятельно.

5. Порядок получения и учет целевых взносов и добровольных пожертвований.

5.1. Целевые взносы и добровольные пожертвования вносятся на внебюджетный расчетный счет Школы согласно платежным поручениям, путем перечисления по безналичному расчету через банк или почтовые отделения.

5.2. Целевые взносы и добровольные пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, художественные материалы, наглядные пособия и т.д.)

на основании заявления жертвователя.

5.3. Учет целевых взносов и добровольных пожертвований ведется в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в бюджетном учреждении.

6. Расходование целевых взносов и добровольных пожертвований.

6.1. Школа составляет и утверждает План финансово-хозяйственной деятельности, где учитывается доход и расход целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.). План финансово-хозяйственной деятельности согласовывается с администрацией Борисоглебского городского округа Воронежской области.

6.2. Целевые средства и добровольные пожертвования для ведения уставной деятельности Школы распределяются по кодам бюджетной классификации:

212	Командировочные и служебные разъезды
222	Транспортные услуги
225	Услуги по содержанию имущества
226	Прочие услуги
290	Прочие расходы
310	Увеличение стоимости основных средств
340	Увеличение стоимости материальных запасов

и вправе использоваться на:

- приобретение художественных материалов;
- оплату командировочных расходов, связанных с поездками обучающихся и преподавателей на конкурсы, смотры, фестивали;
- оплату расходов по служебным командировкам;
- оплату транспортных услуг;
- оплату договоров на проведение текущего и капитального ремонта имущества, находящегося на балансе учреждения Школы;
- оплату участия обучающихся Школы в конкурсах и фестивалях различного уровня;
- оплату стоимости обучения на курсах повышения квалификации, участия в семинарах для преподавателей, концертмейстеров и административно — хозяйственного персонала;
- оплату договоров на оказание услуг охранными, экспертными, пожарными и санитарными организациями;
- оплату услуг в части информационно — технического обеспечения;
- оплату договоров на составление проектно — сметной документации и ее экспертизе;
- оплату услуг по изготовлению журналов, бланков дипломов, грамот, рекламных буклетов и видеороликов, фотографий;
- подписку на периодические издания;
- приобретение лицензионного программного обеспечения;
- оплату налогов и сборов, пошлин, штрафов в соответствии с действующим законодательством РФ;
- оплату лицензирования, аттестации и регистрации прав собственника;
- приобретение и сборка мебели;
- приобретение и обслуживание компьютеров и орг. техники;
- приобретение методической и нотной литературы для обеспечения учебного процесса;
- приобретение театральных и концертных костюмов;
- приобретение демонстрационных пособий, производственного и хозяйственного инвентаря;
- приобретение канцелярских принадлежностей, хозяйственных материалов, строительных материалов для текущего ремонта помещений Школы и других материальных запасов;
- проведение внутришкольных мероприятий (тематические вечера, просмотры и конкурсы) и другое.

7. Контроль использования целевых взносов и добровольных пожертвований.

7.1. Родительским комитетом осуществляется контроль за переданными Школе добровольными пожертвованиями. При привлечении добровольных пожертвований администрация Школы обязана ежегодно представлять письменные отчеты об использовании средств Родительскому комитету.

7.2. В отчете Школы об итогах работы за учебный год отражается поступление финансовых средств и цели их расходования.

7.3. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет руководитель, главный бухгалтер Школы.

7.4. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, Школа предоставляет им информацию об использовании.