

«Согласовано»

Председатель профсоюзного комитета

 Г. А. Буракова

« 1 » сентября 2021 г.

**«Утверждаю»**
Директор МБУДО БГО «ДХШ»
С. Ю. Бокунов
« 1 » сентября 2021 г.

**Перечень мероприятий по улучшению условий и охране труда (ОТ) работников
МБУДО БГО «ДХШ» на 2022 год**

Организационные мероприятия

№	Содержание мероприятий	Единица учета	Стоимость работ (тыс. руб.)	Срок выполнения	Ответственные лица
1	2	3	4	5	6
1	Проведение специальной оценки условий ОТ, оценки уровней профессиональных рисков			2022	Директор-Бокунов С. Ю.
2	Организация обучения проверок знаний по ОТ, в соответствии с требованиями ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ «Организация обучения по безопасности труда. Общие положения»			1 раз. в 3 года	Директор-Бокунов С. Ю.
3	Проведение инструктажей по ОТ: -вводный инструктаж; -первичный инструктаж на рабочем месте;			По мере необходимости	Директор-Бокунов С. Ю., ответств. по ОТ-Бирюков А. А.

	-целевой; -повторный				
4	Совершенствование уголка по ОТ, обновление информации			Регулярно	Директор-Бокунов С. Ю., ответств. по ОТ-Бирюков А. А.
5	Пересмотр устаревших инструкций по ОТ			1 раз в 5 лет	Директор-Бокунов С. Ю., ответств. по ОТ-Бирюков А. А.
6	Приобретение методической литературы, плакатов и наглядных пособий по ОТ			По мере необходимости	Директор-Бокунов С. Ю.
7	Выполнение мероприятий по устранению недостатков по предписаниям органов надзора			По мере необходимости	Директор-Бокунов С. Ю.
8	Организация обучения работников учреждения мерам обеспечения пожарной безопасности, особенно в чрезвычайных ситуациях и проведение тренировочных мероприятий эвакуации всего персонала			1 раз в полгода	Директор-Бокунов С. Ю., ответств. по ОТ-Бирюков А. А.
9	Содержание запасных эвакуационных выходов в надлежащем состоянии			Регулярно	Директор-Бокунов С. Ю., ответств. по ОТ-Бирюков А. А.
10	Организация трехступенчатого контроля по ОТ совместно с профсоюзным комитетом в течение 2022 года			В течение года	Директор-Бокунов С. Ю., ответств. по ОТ-Бирюков А. А.
11	Составление и утверждение плана мероприятий по улучшению условий и ОТ на 2022 год			4 квартал 2022 года	Директор-Бокунов С. Ю., ответств. по ОТ-Бирюков А. А.
12	Регулярная проверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением работниками правил техники безопасности, норм ОТ и пожарной безопасности			Постоянно	Директор-Бокунов С. Ю., ответств. по ОТ-Бирюков А. А.
13	Заключение соглашения по ОТ на 2022 год совместно с профсоюзным комитетом и обеспечение его выполнения			Декабрь 2021 года	Директор-Бокунов С. Ю., ответств. по ОТ-Бирюков А. А., председатель ПК-Буракова Г. А.
14	Подведение итогов выполнения соглашения по ОТ совместно с профсоюзным комитетом			1 раз в полугодие	Директор-Бокунов С. Ю., ответств. по ОТ-Бирюков А. А.,

					председатель ПК-Буракова Г. А.
--	--	--	--	--	--------------------------------

Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия

1	Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований)			Ежегодно	Директор-Бокунов С. Ю., ответств. по ОТ-Бирюков А. А.
2	Оснащение учреждения аптечкой, обновление содержимого			Ежегодно	Директор-Бокунов С. Ю., ответств. по ОТ-Бирюков А. А.
3	Организация питьевого режима в учреждении с использованием одноразовой посуды, приобретение бутилированной воды			По мере необходимости	Ответств. по ОТ-Бирюков А. А.

Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты (СИЗ)

1	Обеспечение работников смывающими и (или) дезинфицирующими средствами			По мере необходимости	Председатель ПК-Буракова Г. А.
---	---	--	--	-----------------------	--------------------------------