



## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств, а также срокам их реализации (далее – ФГТ);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Рекомендациями Министерства культуры Российской Федерации по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств от 19.11.2013г.;
- Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Борисоглебского городского округа «Детская художественная школа имени А.П. Рябушкина» МБУДО БГО «ДХШ» (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок:

- текущего контроля успеваемости обучающихся Школы;
- промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств;
- промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обеспечивают оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, ее корректировку и проводятся с целью определения:

- качества усвоения образовательной программы;
- качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;
- уровня умений и навыков, сформированных у обучающегося на определенном этапе обучения.

1.4. Школа самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, при этом формы и периодичность промежуточной аттестации определяются учебным планом по каждой из реализуемых образовательных программ.

## **2. Текущий контроль успеваемости.**

2.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем, ведущим учебный предмет, в процессе учебной деятельности в счёт времени, отведённого на изучение данного предмета.

2.2. Текущий контроль успеваемости может осуществляться в форме: устного опроса, письменной работы, тестирования, просмотра, прослушивания.

2.3. Качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно) с использованием «+» и «-». Отметка выставляется в журнал учёта успеваемости, который ведёт преподаватель, и в дневник обучающегося.

2.4. Периодичность текущего контроля успеваемости устанавливается преподавателем с учётом необходимости накопления отметок в течение учебной четверти. Отметка за четверть выводится по среднему результату.

## **3. Порядок промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств.**

3.1. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области

искусств.

3.2. В соответствии с ФГТ промежуточная аттестация может проводиться в форме: экзамена, контрольного урока, технического зачета, академического концерта, исполнения концертной программы, просмотра, творческого показа, письменной работы, устного опроса.

3.3. Контрольные уроки, технические зачеты, академические концерты и пр., в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, т.е. по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации.

3.4. Реализация дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств предусматривает проведение для учащихся консультаций с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению образовательного учреждения. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени Школы в объеме, установленном ФГТ.

3.5. В процессе промежуточной аттестации рекомендуется устанавливать не более четырех экзаменов и шести зачетов в учебном году.

3.6. По учебным предметам, выносимым на итоговую аттестацию обучающихся в выпускном классе, по окончании учебного года рекомендуется по данным предметам применять в качестве формы промежуточной аттестации зачет с выставлением оценки, которая будет отражена в свидетельстве об окончании образовательного учреждения.

3.7. Содержание и критерии оценок промежуточной аттестации учащихся разрабатываются Школой самостоятельно на основании ФГТ, и являются неотъемлемой частью образовательных программ.

3.8. По каждой учебной дисциплине разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные обучающимися знания, умения и навыки.

3.9. Фонды оценочных средств должны соответствовать целям и задачам образовательной программы в области искусств и ее учебному плану. Фонды оценочных средств призваны обеспечивать оценку качества приобретенных обучающимися знаний, умений, навыков.

#### **4. Порядок промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам.**

4.1. При реализации общеразвивающих программ Школа самостоятельно устанавливает планируемые результаты освоения программы, систему и критерии оценок.

4.2. Промежуточная аттестация может проводиться в форме: зачёта, контрольной работы, устного опроса, письменной работы, тестирования, технического зачёта, контрольного просмотра, концертного выступления. Проведение промежуточной аттестации в форме экзаменов при реализации дополнительных общеразвивающих программ не рекомендуется.

4.3. В процессе промежуточной аттестации обучающихся по общеразвивающим программам рекомендуется устанавливать не более четырёх зачётов в учебном году.

4.4. Промежуточная аттестация проводится в счёт аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

4.5. Школа самостоятельно разрабатывает фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля позволяющие оценить приобретённые знания, умения, навыки. Фонды оценочных средств должны соответствовать целям и задачам общеразвивающей программы и её учебному плану.

#### **5. Планирование промежуточной аттестации**

5.1. При планировании промежуточной аттестации по учебным предметам учебного плана необходимо, чтобы по каждому учебному предмету в каждом учебном полугодии была предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.

5.2. При выборе учебного предмета для экзамена Школа опирается на:

- значимость учебного предмета в образовательном процессе;
- завершенность изучения учебного предмета;
- завершенность значимого раздела в учебном предмете.

В случае особой значимости учебного предмета, изучаемого более одного учебного года, возможно проведение экзаменов по данному учебному предмету в конце каждого учебного года.

5.3. Проведение зачетов или контрольных уроков может быть продиктовано спецификой учебного предмета, а также необходимостью контроля качества освоения какого-либо раздела учебного материала учебного предмета (например – проведение технического зачета).

## **6. Подготовка и проведение зачета и контрольного урока по учебным предметам.**

6.1. Условия, процедура подготовки и проведения зачета и контрольного урока по учебным предметам в рамках промежуточной аттестации и их содержание самостоятельно разрабатываются Школой. Зачет и контрольный урок проводятся в конце полугодий (возможно и четверти) в счет объема времени, отводимого на изучение учебных предметов.

6.2. При проведении зачета качество подготовки обучающегося фиксируется в ведомостях промежуточной аттестации словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета и контрольной работы качество подготовки учащегося оценивается по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно) с использованием «+» и «-». В случае окончания реализации учебного предмета качество его освоения оценивается по пятибалльной системе.

## **7. Подготовка и проведение экзамена по учебному предмету.**

7.1. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса.

7.2. К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.

7.3. При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для учащегося планируется только один экзамен в день. Интервал между экзаменами для учащегося должен быть не менее двух-трех календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.

7.4. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений обучающегося. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень должны полно отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов и/или репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на заседаниях отделов (отделений) и/или методического совета и утверждаются заместителем директора по учебной работе не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

7.5. При проведении экзамена по теоретическим учебным предметам могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания. При этом формулировки вопросов и тестовых заданий должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование. До экзамена содержание экзаменационных заданий обучающимся не сообщается.

7.6. В начале соответствующего учебного полугодия учащимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (академический концерт, исполнение концертных программ, просмотр, творческий показ, письменная работа, устный опрос). 7.7. Основные условия

подготовки к экзамену:

а) Школа определяет перечень учебнометодических материалов, нотных изданий, наглядных пособий, материалов справочного характера и др., которые рекомендованы методическим советом Школы к использованию на экзамене;

б) к началу экзамена должны быть подготовлены те или иные документы:

- репертуарные перечни;
- экзаменационные билеты;
- практические задания;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, рекомендованные методическим советом к использованию на экзамене;
- ведомость промежуточной аттестации.

7.8. Экзамен принимается двумя-тремя преподавателями соответствующего отделения, в том числе преподавателем, который вел учебный предмет, кандидатуры которых утверждены директором Школы. На выполнение задания по билету обучающимся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим учебным предметам – не более одного академического часа). Критерии оценки качества подготовки обучающегося должны позволить:

- определить уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету;
- оценить умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- оценить обоснованность изложения ответа.

7.9. Качество подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно) с использованием «+» и «-» (за исключением выставления оценок на завершающем этапе освоения учебных предметов). 7.10. По завершении всех экзаменов допускается передача экзамена, по которому учащийся получил неудовлетворительную оценку.

7.11. Сроки передачи экзамена устанавливаются решением экзаменационной комиссии и утверждаются заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

## **8. Порядок индивидуального учёта результатов освоения обучающимися образовательных программ.**

8.1. Результаты текущего контроля успеваемости обучающегося за четверть и учебный год по всем предметам учебного плана заносятся в «Общие сведения успеваемости обучающихся Школы, которые в течение учебного года хранятся в учебной части.

8.2. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в ведомостях промежуточной аттестации, контрольного прослушивания или просмотра. Ведомость подписывается всеми членами комиссии, которая проводит промежуточную аттестацию, и сдаётся в учебную часть.

8.3. По окончании учебного года документы учёта освоения обучающимися образовательных программ (общие сведения и ведомости промежуточной аттестации), сдаются в архив и подлежат хранению в течение 75 лет.